

放課後等デイサービス自己評価表 集計および施設内会議結果					施設名： アインクラブ	
自己評価実施職員数： 10人					検討会議実施日： 令和2年1月27日	
チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善を要する点の有無 施設内会議での意見	
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	1	0	・適切
	②	職員の配置数は適切であるか	9	1	0	・適切
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	6	2	・バリアフリーの必要な子がいないため、現在は現状のままで仕方が無い。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	2	0	・参画している。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	0	0	・年に1回アンケート調査を実施し、ミーティングで検討している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10	0	0	・公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	0	10	・前向きに検討していく。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9	1	0	・できている。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	3	0	・作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	2	0	・できている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9	1	0	・行っている。

適切な支援の提供	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	2	0	・できている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	2	0	・できている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	1	0	・できている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10	0	0	・行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10	0	0	・行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	2	0	・職員連絡ノートを使って記録し、毎月行うミーティングで検討している。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	1	0	・できている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8	2	0	・行っている。
関係機関や保	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	2	0	・参画している。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	9	1	0	・行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	10	0	0	・常時医療的ケアが必要な子はいないが、アレルギーやてんかん等が有る子については、保護者を通じ情報交換している。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	10	0	0	・情報共有は保護者や学校の先生を通じて行っている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	5	0	・今まで該当の子どもがいなかったため、情報共有をする機会がなかった。

護者との連携	②5	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10	0	0	・連携を取っており、研修にも参加している。
	②6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	1	0	・放課後児童クラブや児童館との交流は行っていないが、学校の行事や地域のイベントへの参加、公共施設での遊び等の際に障害のない子どもと関わる活動を随時行っている。
	②7	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	10	0	0	・参画している。
	②8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	0	0	・連絡帳、電話、送迎時の引き渡し等で情報交換を行っている。
	②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	7	3	0	・保護者からの相談に応じて実施している。
保護者への説明責任等	③0	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10	0	0	・契約時に必ず説明を行い、その後も相談が有れば随時説明している。
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9	1	0	・必要に応じ、電話や面談等を実施している。
	③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	9	1	・今までは、保護者会を実施していなかったが、今後は保護者に負担のかからない形で、親子参加のイベントや個人面談、保護者会等を実施したい。
	③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	1	0	・対応している。
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	7	1	・会報等は発行していないが、連絡帳や引き渡し時に口頭で保護者に情報を伝えている。
	③5	個人情報に十分注意しているか	10	0	0	・できている。
	③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	1	0	・している。
	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	8	1	・地域の行事やイベントに積極的に参加している。

非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	10	0	0	・職員には周知できているが、保護者への周知がまだ徹底されていないので、引き続き文書や口頭で伝えていく。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10	0	0	・年2回実施している。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10	0	0	・年2回、内部研修を行っている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	10	0	0	・現在身体拘束が必要な子どもがいないが、必要があれば実施していく。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	10	0	0	・している。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	0	0	・ミーティングで共有している。

保護者向けアンケートをふまえての改善点・意見など

- ・前年度に続き、活動プログラムへの満足度が高く、子どもたちは通所を楽しみにしている。今後も保護者、子ども共に満足していただけるようなサービスを続けていきたい。
- ・保護者と一緒に活動するプログラムを計画する等、保護者が参加しやすい形で保護者同士が関わり合う機会を設けていきたい。
- ・非常時の対応について連絡帳や口頭で伝えてきたが、まだ十分に周知できていないようだ。繰り返し文書や口頭等で伝えていきたい。
- ・今までもいろいろな活動の中で、障害のない子どもや地域の方々と触れ合ってきたが、もっと深く交流できるようにもっと地域や学校の行事に積極的に参加していきたい。